

ПОЛОЖЕНИЕ
о первом конкурсе на предоставление грантов
Автономной некоммерческой организации
«Тюменское агентство развития креативных индустрий»
на реализацию проектов в сфере креативных индустрий в 2023 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения конкурса на предоставление грантов Автономной некоммерческой организации «Тюменское агентство развития креативных индустрий» на реализацию проектов в сфере креативных индустрий в 2023 году (далее по тексту – Конкурс, Грант).

1.2. Организатор Конкурса: Автономная некоммерческая организация «Тюменское агентство развития креативных индустрий» (далее по тексту - Агентство).

1.3. Грант в соответствии с настоящим положением может быть предоставлен на проект в сфере креативных индустрий, который реализуется или подлежит реализации на территории города Тюмени в период с 01.01.2023 г. по 01.12.2023 г. (далее по тексту - Проект).

1.4. Грант предоставляется в форме компенсации расходов, фактически произведенных участником Конкурса в рамках Проекта и соответствующих видам расходов, указанным в п. 3.3 настоящего положения.

1.5. Целями предоставления Гранта являются:

- развитие креативной экономики и инфраструктуры;
- продвижение тюменских брендов в сфере креативных индустрий;
- поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в сфере креативных индустрий;
- поддержка стартапов в сфере креативных индустрий.

2. Участники Конкурса

2.1. Участниками Конкурса могут быть зарегистрированные на территории города Тюмени:

- коммерческие организации;
- индивидуальные предприниматели;
- некоммерческие организации (за исключением государственных учреждений, государственных корпораций, государственных компаний, политических партий);
- физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые).

2.2. Участниками Конкурса не могут быть (не допускаются до участия в конкурсе): иностранные юридические лица; юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов; юридические лица, находящиеся в процессе ликвидации; юридические лица и индивидуальные предприниматели, в отношении которых возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве); юридические лица, деятельность которых приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Федерации; общественные объединения, которые функционируют без приобретения прав юридического лица; муниципальные казенные учреждения; индивидуальные предприниматели, которые прекратили (обязаны прекратить) деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.3. Участник Конкурса может подать только одну заявку на участие в Конкурсе.

3. Объем, направления и порядок финансирования Проекта

3.1. Предельный объем финансирования Проекта за счет Гранта составляет 100 000 (Сто тысяч) руб. 00 коп.

3.2. Финансирование за счет средств Гранта может быть направлено на компенсацию следующих видов расходов участника Конкурса в рамках Проекта:

3.2.1. Маркетинг, реклама и продвижение товаров (работ, услуг).

3.2.2. Размещение товаров участника Конкурса на платформах электронной коммерции, интернет-магазинах электронной торговли (маркет-плейсах).

3.2.3. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации.

3.2.4. Консультационные и накладные расходы, связанные с экспортом товаром (работ, услуг) участника Конкурса.

3.2.5. Обучение сотрудников участника Конкурса специализированным знаниям и навыкам, непосредственно связанным с реализацией Проекта.

3.3. Расходы, на компенсацию которых запрашивается грант, должны быть произведены участником Конкурса в рамках Проекта в период с 01.01.2023 по 01.12.2023 г.

3.4. Грант предоставляется при условии предоставления выигравшим участником Конкурса документов, подтверждающих реализацию Проекта. Проект должен быть реализован в срок до 01.12.2023 г.

4. Подача, регистрация и рассмотрение заявок на участие в конкурсе, требования к заявкам на участие в конкурсе

4.1. Для участия в конкурсе заявитель должен представить в Агентство заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему положению на русском языке.

4.2. Заполненная заявка на участие в Конкурсе представляется в Агентство посредством заполнения формы заявки на сайте Агентства. К заявке могут приложены дополнительные материалы, в том числе презентация и видеопрезентация Проекта.

4.3. Заявка на участие в Конкурсе должна быть представлена в течение срока приема заявок на участие в конкурсе. Дата начала приема заявок – 20.02.2023 г. Дата окончания приема заявок – 30.04.2023 г.

Агентство завершает прием заявок на участие в конкурсе 30.04.2023 г. в 23:30 по тюменскому времени. Информация и документы, поступившие в Агентство после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются, за исключением информации и документов, которые запрошены у заявителя Агентством.

4.4. Оценка проектов, представленных на Конкурс, осуществляется путем экспертной оценки. Экспертная оценка осуществляется экспертным советом, формируемым Агентством. Состав экспертов конкурса не разглашается.

Эксперт Конкурса (член экспертного совета) при оценке заявок не вправе вступать в контакты с участниками конкурса, в том числе обсуждать с ними поданные ими заявки, напрямую запрашивать документы, информацию и (или) пояснения. Эксперт конкурса не вправе рассматривать заявку, представленную организацией, если он является учредителем (участником), работником или членом коллегиального

органа такой организации или если таковыми являются его близкие родственники, а также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт конкурса лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки. Эксперт Конкурса не вправе рассматривать заявку, представленную индивидуальным предпринимателем, если данный индивидуальный предприниматель является близким родственником эксперта конкурса, также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт конкурса лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки.

Заявки оцениваются экспертами Конкурса (членами экспертного совета) по критериям, определенным в настоящем положении. По каждому критерию эксперт конкурса (член экспертного совета) присваивает каждой заявке от 0 до 10 баллов (целым числом).

Экспертный совет рассматривает заявки с учетом их предварительного рейтинга, определяемого как сумма средних баллов, присвоенных оценившими заявку экспертами Конкурса (членами экспертного совета) по каждому критерию. По результатам рассмотрения экспертный совет определяет рейтинг каждой заявки.

4.5. По результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе экспертный совет не позднее 15.05.2023 г. формирует проект перечня победителей конкурса, включающий предложения по размерам грантов, предоставляемых на реализацию каждого проекта. Экспертный совет вправе предложить предоставить на реализацию проекта Грант в меньшем размере, чем запрашиваемая сумма Гранта. Перечень победителей утверждается приказом руководителя Агентства и размещается его на официальном сайте Агентства не позднее 20.05.2023 г.

5. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

5.1. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в соответствии со следующими критериями

№	Критерий оценки
1	Соответствие целям, указанным в п. 1.4 настоящего положения
2	Компетентность команды проекта
3	Реализуемость проекта
4	Обоснованность бюджета проекта (в том числе соответствие направлениям расходования, указанным в п. 3.3 положения)
5	Вклад партнеров проекта в его реализацию

6. Порядок предоставления гранта и осуществления контроля за его использованием

6.1. Не позднее дня размещения на официальном сайте Агентства перечня победителей конкурса Агентство размещает на официальном сайте Агентства информацию о процедуре заключения с победителями конкурса договоров о предоставлении грантов. В случае если победитель конкурса в течение тридцати дней со дня размещения указанной информации на официальном сайте не совершит действий, необходимых для заключения договора о предоставлении гранта, Агентство вправе не заключать договор о предоставлении гранта с таким победителем конкурса.

6.2. Договор о предоставлении гранта, заключаемый Агентством с победителем конкурса, должен предусматривать:

- 1) название проекта, на реализацию которого предоставляется грант;
- 2) размер гранта, условия, порядок и цели его предоставления;
- 3) срок реализации проекта;
- 4) иные условия предоставления гранта.

6.3. С целью заключения договора о предоставлении Гранта победивший участник Конкурса предоставляет Агентству следующие документы:

6.3.1. Заверенные копии документов, подтверждающих произведенные в рамках Проекта расходы, подлежащие компенсации за счет средств Гранта.

6.3.2. Отчет о достижении количественных и качественных показателей Проекта, указанных в заявке на предоставление Гранта с копиями подтверждающих документов.

6.3.3. Юридические лица дополнительно предоставляют:

- учредительные документы;
- документы, подтверждающие полномочия руководителя;
- документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица присвоение ИНН;
- карточку предприятия с указанием банковских реквизитов.

6.3.4. Индивидуальные предприниматели дополнительно предоставляют:

- копию паспорта;
- свидетельство о присвоении ИНН;
- карточку индивидуального предпринимателя, содержащую информацию о банковских реквизитах;

6.3.5. Плательщики налога на профессиональный доход дополнительно предоставляют:

- копию паспорта;
- свидетельство о присвоении ИНН;
- документ, подтверждающий статус плательщика налога на профессиональных доход;
- информацию о банковских реквизитах.

6.4. Агентство организует и проводит мониторинг проектов, на реализацию которых предоставляются гранты, и оценку результатов таких проектов. Мониторинг проектов, на реализацию которых предоставляются гранты, включает мониторинг мероприятий, бюджетов, информационного сопровождения проектов и иную деятельность по мониторингу проектов. Мониторинг может осуществляться в том числе посредством изучения, анализа и запроса информации (включая фото и видеоматериалы) и документов, посещения мероприятий, мест реализации проектов и мест нахождения грантополучателей, опросов и анкетирования. По инициативе Агентства к мониторингу и оценке проектов могут привлекаться грантополучатели, представители целевых групп проектов, органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных палат, эксперты конкурса, члены экспертного совета, иные физические и юридические лица.

ФОРМА ЗАЯВКИ

для участия в первом конкурсе на предоставление грантов Автономной некоммерческой организации «Тюменское агентство развития креативных индустрий» на реализацию проектов в сфере креативных индустрий в 2023 году

№	Наименование раздела	Информация заявителя
1.	Название проекта	
2.	Описание проекта, включая:	
2.1.	Цели и задачи проекта, в том числе обоснование соответствия целям указанным в п. 1.4 положения	
2.2.	Описание команды проекта и опыта заявителя по реализации проектов в области креативных индустрий	
2.3.	Ожидаемые количественные и качественные результаты проекта	
2.4.	Срок реализации проекта	
2.5.	Информация о партнерах проекта и их вкладе в его реализацию	
3	Сведения об имеющихся у заявителя ресурсах в форме бюджета проекта*	
4.	Информация о заявителе, включая: полное и сокращенное (при наличии) наименование и основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения (для заявителя, являющегося организацией); фамилию, имя, отчество (при наличии), основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, место жительства (пребывания) (для заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем); контактный телефон; адрес электронной почты для направления заявителю юридически значимых сообщений;	

* Прикладывается презентация проекта. Дополнительным преимуществом является наличие видеопрезентации.

** В обязательном порядке прикладывается бюджет проекта, заполненный по установленной форме (Приложение 2)

Бюджет Проекта
(на основании имеющихся у заявителя ресурсов для реализации проекта)

Наименование расходов	Кол-во единиц измерения	Стоимость единицы	Сумма
Оплата труда с учетом налогов и страховых взносов (по трудовым и гражданско-правовым договорам физическим лицам)	Указать количество человек, которые будут задействованы в проекте на платной основе	Размер оплаты труда в течение срока проекта	
Приобретение, аренда оборудования, инвентаря	Указать какое оборудование и в каком количестве необходимо для реализации проекта	Стоимость приобретения (аренды) каждой единицы оборудования	
Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы	Указать, если планируется в рамках проекта создать или модифицировать сайт, создать иную информационную систему (ресурс)		
Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы	Указать, если планируется привлечь специалистов, экспертов, в том числе для обучения		
Расходы на продвижение, рекламу, маркетинг			
Прочие расходы			

Вид расхода, на компенсацию которого запрашивается Грант (согласно п. 3.3 Положения):

Наименование расхода	Кол-во единиц измерения	Стоимость единицы	Сумма